МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Краснодарского края
«Центр развития одаренности»

П Р И К А З

от 26.04.2023 г. № 00-02/132 - ОД

Об утверждении положения об Экспертном совете государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края "Центр развития одаренности"

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», на основании Устава государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр развития одаренности» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение об Экспертном совете государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края "Центр развития одаренности" (приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Бойко А.Н.

Директор М.Г. Корниенко

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ ДО КК
«Центр развития
одаренности»

от 26.04.2023 года № 00-02/132-ОД

Директор _____
М.Г. Корниенко

ПОЛОЖЕНИЕ
об Экспертном совете государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования Краснодарского края
"Центр развития одаренности"

1. Общие положения

1.1. Положение об Экспертном совете государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края "Центр развития одаренности" (далее – Положение) разработано в соответствии с:

федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 декабря 2020 г. № 304-р "О Концепции создания регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи с учетом опыта Образовательного Фонда "Талант и успех";

соглашением о сотрудничества между администрацией Краснодарского края и Образовательным фондом "Талант и успех" от 12 апреля 2021 г. № 04/21-1790;

методическими рекомендациями по созданию и функционированию региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, созданных с учетом опыта Образовательного Фонда "Талант и успех" в рамках реализации федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" (письмо Министерства просвещения Российской Федерации 19.11.2021 г. № ДГ-2054/06).

Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Центр развития одаренности» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение:

закрепляет принцип государственно-общественного управления в качестве одного из основополагающих принципов системы управления Учреждением;

устанавливает цели деятельности Экспертного совета Учреждения, функции и полномочия Экспертного совета Учреждения, его организационную структуру, порядок принятия решений и выступления от имени Учреждения.

1.3. Положение является локальным нормативным актом Учреждения и принимается на неопределенный срок.

В настоящее Положение по мере необходимости и (или) при изменении действующего законодательства в сфере образования могут вноситься изменения.

Все изменения, вносимые в Положение, принимаются и утверждаются в порядке, установленном пунктом 1.4 настоящего Положения.

1.4. Настоящее Положение согласовывается с министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и утверждается локальным актом (далее - приказ) Учреждения.

1.5. Положение публикуется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения (http://www.crokk.ru/) в течение 10 дней с момента его утверждения, а также может быть размещено на информационном стенде в Учреждении.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Образовательная деятельность – деятельность Учреждения по реализации образовательных программ.

2.2. Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на дополнительное образование, целью которых является освоение учащимися Учреждения содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых Учреждением.

2.3. Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с Учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию учащихся и (или) организации образовательной деятельности Учреждения.

2.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники Учреждения, само Учреждение в лице административно-управленческого персонала.

2.5. Учащийся Учреждения - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную программу.

3. Цели деятельности Экспертного совета

3.1. Экспертный совет является постоянно действующим коллегиальным органом системы управления Учреждением, одним из основных звеньев механизма государственно-общественного управления, предполагающего постоянное и ответственное участие в управлении Учреждением.

3.2. Цели деятельности Экспертного совета Учреждения:

определение содержательного, программного и научно-методического обеспечения деятельности Учреждения.

3.3. Экспертный совет реализует свои цели на основе деятельности его членов и в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края.

4. Функции и полномочия Экспертного совета

4.1. Экспертный совет Учреждения выполняет следующие функции:

участвует в поиске, отборе и привлечении экспертных организаций, специалистов в области науки, искусства и спорта, преподавателей для реализации программ по направлениям деятельности Учреждения и проведения иных мероприятий Учреждения;

анализирует потребности, формирует предложения по ресурсному, материально-техническому, инфраструктурному и кадровому обеспечению программ Учреждения, а также по развитию образовательной и спортивной инфраструктуры Учреждения;

анализирует результативность и эффективность реализации программ Учреждения;

организует дальнейшую поддержку наиболее успешных и мотивированных учащихся Учреждения;

участвует в формировании и экспертизе перечня мероприятий и образовательных программ Учреждения;

участвует в формировании программ дополнительного профессионального образования педагогических, тренерских и управленческих кадров для работы с проявившими выдающиеся способности детьми и молодежью.

4.2. К полномочиям Экспертного совета Учреждения относится:

разрабатывает и отбирает мероприятия и образовательные программы Учреждения по направлениям его деятельности;

утверждает критерии отбора учащихся и руководителей программ, педагогических работников по направлениям образовательной и спортивной деятельности Учреждения;

сформировывает годовой календарный план образовательных программ по направлениям «Наука», «Спорт», «Искусство», в том числе программ с применением дистанционных технологий;

разрабатывает годовой календарный план региональных мероприятий по выявлению, сопровождению и развитию выдающихся способностей и высокой мотивации у детей и молодежи;

утверждает перечень средств обучения и воспитания для оснащения Учреждения;

иные полномочия, вытекающие из функций Экспертного совета в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Срок действия полномочий членов Экспертного совета не ограничен.

5. Организационная структура и порядок работы Экспертного совета

5.1. Экспертный совет Учреждения в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, другими нормативными правовыми актами в сфере образования, уставом Учреждения и настоящим Положением.

5.2. В Экспертный совет Учреждения могут входить:

выдающиеся педагоги, ученые, спортсмены и спортивные тренеры, деятели спорта, культуры и искусства;

представители ведущих образовательных организаций общего и дополнительного образования;

представители научных организаций и образовательных организаций высшего образования;

представители индустриальных и технологических компаний;

представителей спортивных клубов, федераций, региональных центров спортивной подготовки и других организаций в области спорта;

представителей культурных центров Краснодарского края, ведущих учреждений культуры.

В Экспертный совет Учреждения могут входить представители из других субъектов Российской Федерации.

Члены постоянного состава Экспертного совета обладают правом решающего голоса.

5.3. Состав Экспертного совета Учреждения утверждается на заседании Попечительского совета Учреждения. В дальнейшем кандидаты в члены Экспертного совета Учреждения выдвигаются членами действующего Экспертного совета, учредителем Учреждения – министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – министерство), Учреждением.

5.4. Для вхождения в Экспертный совет Учреждения кандидату достаточно дать письменное согласие на приглашение.

5.5. Член Экспертного совета Учреждения может выйти из состава Экспертного совета Учреждения путем уведомления руководителя Учреждения о выходе, из состава Экспертного совета, а также по решению Экспертного совета Учреждения в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

5.6. Член Экспертного совета может быть исключен по решению Экспертного совета в случаях:

по собственному желанию;

неисполнения принятых решений Экспертного совета без уважительных причин;

воспрепятствию осуществлению полномочий Экспертного совета;

длительное (в течение более года) неучастие в работе Экспертного совета;

по предложению Учреждения, министерства.

5.7. Экспертный совет состоит из председателя; заместителей председателя по направлениям деятельности Учреждения; членов по направлениям деятельности Учреждения; секретаря Экспертного совета.

Один из заместителей председателя Экспертного совета исполняет функции председателя Экспертного совета в случае его отсутствия, а также по его поручению.

5.8. Организационной формой работы Экспертного совета являются заседания. Заседания Экспертного совета могут быть очередными и внеочередными.

5.9. Очередные заседания Экспертного совета проводятся в соответствии с тематикой его проведения, указанной в программе деятельности (плане работы) Учреждения на текущий учебный год, но не реже двух раз в течение учебного года.

5.10. Внеочередные заседания Экспертного совета созываются председателем Экспертного совета (по мере необходимости).

5.11. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа членов Экспертного совета Учреждения.

5.12. Решение Экспертного совета принимается открытым голосованием.

Решение Экспертного совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании постоянных членов Экспертного совета. В случае равенства голосов голос председателя Экспертного совета является решающим.

5.13. Решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Экспертного совета.

Протокол заседания Экспертного совета, на котором утверждается перечень средств обучения и воспитания для оснащения Учреждения, подписывается всеми присутствующими членами Экспертного совета.

Возражения какого-либо из членов Экспертного совета, выявленные при голосовании, заносятся в протокол.

5.14. Решение Экспертного совета, имеющее общеобязательный (нормативный) характер, утверждаются локальными нормативными актами Учреждения. После утверждения данное решение становится обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками Учреждения.

5.15. Организацию выполнения решений Экспертного совета осуществляют должностные лица Учреждения, указанные в протоколе заседания Экспертного совета в числе ответственных лиц.

5.16. Протоколы заседаний Экспертного совета Учреждения оформляются в печатном виде, подшиваются в отдельной папке, имеют сквозную нумерацию, осуществляемую в пределах одного учебного года.

По мере накопления в папке протоколов Экспертного совета они изымаются из папки, сшиваются в одну книгу (прошнурованную и пронумерованную постранично), которая скрепляется подписью директора (или лица, осуществ-

ляющего функции и полномочия директора в его отсутствие) и печатью Учреждения.

5.17. Протоколы Экспертного совета относятся к документам постоянного хранения, которые хранятся в составе дел директора Учреждения.

5.18. Члены Экспертного совета Учреждения вправе:

вносить предложения по вопросам деятельности Экспертного совета и Учреждения, требовать их обсуждения на заседании Экспертного совета;

участвовать в мероприятиях и программах, проводимых Учреждением, оказывать содействие в их реализации;

участвовать в разработке и реализации мероприятий по развитию и совершенствованию образовательной деятельности Учреждения;

участвовать в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

беспрепятственно знакомиться с информацией о деятельности Экспертного совета;

в любое время прекратить свое участие в работе Экспертного совета.

5.19. Члены Экспертного совета обязаны:

участвовать в заседаниях Экспертного совета.

5.20. Члены Экспертного совета несут ответственность за:

компетентность и своевременность принимаемых решений;

соблюдение и развитие принципов общественно-государственного управления;

упрочение авторитета и положительного имиджа Учреждения.

6. Порядок выступления от имени Учреждения

6.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Экспертный совет вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, при этом:

1) действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно;

2) осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями (предприятиями) и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом Учреждения и настоящим Положением, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

6.2. Экспертный совет вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной в соответствии с нормами действующего законодательства, председателю, либо иному представителю Экспертного совета в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

6.3. При заключении каких-либо договоров (соглашений), кроме договоров (соглашений), указанных в подпункте 2) пункта 6.1 настоящего раздела, Экспертный совет Учреждения обязан согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые действия (мероприятия), проводимые с ор-

ганами власти, организациями (предприятиями) и общественными объединениями, с директором Учреждения.

6.4. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности, закрепленного подпунктом 1) пункта 6.1 настоящего раздела, виновные представители Экспертного совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.